

OGŁOSZENIE nr 2/2013
z dnia 14.03.2013r.

Nabór na stanowisko specjalista ds. zamówień publicznych na rzecz realizacji projektu systemowego pn. „Aktywizacja społeczno – zawodowa osób korzystających z pomocy społecznej z terenu Miasta i Gminy Połaniec”

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Połańcu

OGŁASZA NABÓR

NA STANOWISKO SPECJALISTA DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

1. Nazwa i adres jednostki:

Ośrodek Pomocy Społecznej, 28-230 Połaniec, ul. Ruszczajska 27

2. Forma zatrudnienia:

Specjalista ds. zamówień publicznych - praca wykonywana na podstawie umowy cywilno-prawnej (umowa zlecenie) w ramach realizacji projektu systemowego pn. „Aktywizacja społeczno – zawodowa osób korzystających z pomocy społecznej z terenu Miasta i Gminy Połaniec” Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Poddziałanie: 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

3. Kandydaci powinni spełniać następujące wymagania:

- wykształcenie wyższe,
- doświadczenie związane z realizacją zamówień publicznych według ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych, oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- znajomość przepisów ustawy: Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie – umiejętność interpretacji przepisów dotyczących zamówień publicznych
- zdolności organizacyjne, samodzielność w podejmowaniu decyzji, odpowiedzialność, systematyczność, komunikatywność, zaangażowanie w wykonywanie powierzonych obowiązków,
- znajomość stosowania przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

4. Zakres działań przewidzianych dla Specjalisty ds. zamówień publicznych obejmuje:

- nadzorowanie i kontrola prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
- udział w wykonywaniu zadań i czynności w zakresie formalno – prawnego przygotowywania i przeprowadzania postępowań o udzielanie zamówień publicznych
- sporządzanie umów o zamówienia publiczne
- udział w pracach komisji przetargowej,
- prowadzenie korespondencji (odpowiedzi na zapytania, zawiadomienia, pisma wynikające z procedur odwoławczych itp.)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- ocena formalno – prawna składanych ofert (weryfikacja prawidłowości i kompletności dokumentacji przetargowej sporządzonej w postępowaniach o zamówienie publiczne),
- sporządzanie opinii prawnych dotyczących zamówień publicznych
- koordynowanie i kontrolowanie czynności związanych z zawarciem umowy z wybranym oferentem poprzez dokonywanie wstępnej kontroli projektów umów.

5. Wymagane dokumenty:

- aktualne CV,

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, ze zm.)

- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie oraz kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie związane z realizacją zamówień publicznych wg ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o nie skazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

Każdy dokument winien być opatrzony własnoręcznym podpisem kandydata.

6. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub korespondencyjnie, w zamkniętej kopercie w Ośrodku Pomocy Społecznej w Połańcu, ul. Ruszczańska 27, 28-230 Połaniec, z dopiskiem: Dotyczy naboru na stanowisko specjalista ds. zamówień publicznych, w terminie do dnia 28 marca 2013r. do godz. 15:30.

Aplikacje, które wpłyną do Ośrodka Pomocy Społecznej w Połańcu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Ośrodka Pomocy Społecznej.

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej
hll
mgr Anna Wolska



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

